附件1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度 |  | 编号 |  |

**重庆市教育科学规划重大课题**

**申请·评审书**

课题名称

指南题号

涉及学科

首席专家（申报主持人）

责任单位

填表日期

**重庆市教育科学规划领导小组办公室**

**2021年4月制订**

者的承诺与成果使用授权

一、本人自愿申报重庆市教育科学规划重大课题。认可所填写的《重庆市教育科学规划重大课题申请·评审书》（以下简称为《申请·评审书》）为有约束力的协议，并承诺对所填写的《申请·评审书》所涉及各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。同意重庆市教育科学规划领导小组办公室有权使用《申请·评审书》所有数据和资料。课题申请如获准立项，对以下约定信守承诺：

1.遵循学术研究的基本规范。科学设计研究方案，采用适当的研究方法，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

2.恪守学术道德。研究过程真实，不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。不以课题名义牟取不当利益。

3.遵守课题管理规定。

**经费。**课题立项后，课题管理单位按照《重庆市教育科学规划重大课题的公告》和《课题研究合同》中经费管理的要求拨付研究经费。若课题负责人的课题成果鉴定不合格，则暂扣经费，负责人可根据专家意见继续研究，重新验收不合格的，则缴回已付经费。对无故不完成任务或自行中止研究的课题，将停止拨款，并缴回已付经费。课题负责人无法缴回的，由责任单位承担连带赔偿责任。

**课题内容变更。**凡变更课题组主要成员、变更课题管理和经费拨付单位须由课题负责人提出书面申请，经所在单位同意，报重庆市教育科学规划领导小组办公室审批。

**撤销批准立项或不予结题**。凡以课题名义进行营利行为、私自篡改课题名称、变更课题负责人、研究成果学术质量低劣、到期不能完成研究、严重违反财务制度，将撤销批准立项。如因其他原因终止和撤销课题、须由课题负责人提出书面申请，经所在单位同意，报重庆市教育科学规划领导小组办公室审批。

**结题。**负责人应将开题报告、中期报告（附阶段性研究成果）和结题申请（附最后成果），在不同阶段提交重庆市教育科学规划领导小组办公室。重庆市教育科学规划领导小组办公室组织专家进行评估和最后成果验收。

**研究成果要求。**须符合3项要求：（1）报送市教委决策咨询研究报告2份（不少于3000字，提交时限不超过1年），其中1篇被市级部门采纳和引用。（2）提交研究报告1份（不低于20000字）。（3）在SSCI或CSSCI期刊上发表2篇以上学术论文，或在核心期刊发表论文3篇以上。

二、作为课题研究者，本人完全了解重庆市教育科学规划领导小组办公室的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本人承担。特授权重庆市教育科学规划领导小组办公室：课题全部成果的著作权和版权归重庆市教育科学规划领导小组办公室。课题负责人和研究人员以及担保的责任单位享有相应的署名权。

申请者（签章）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

年 月 日

**填 表 说 明**

1．请按重庆市教育科学规划课题管理的有关规定，使用计算机如实准确填写各项内容。

2．本表报送一式6份，其中1份原件，5份复印件。原则上要求统一用A3纸双面印制、中缝装订。

3．封面左上方框申请人不填。其他栏目申请人用中文如实填写。申请者签章处，不得用打印字和印刷体代替。封面请勿用塑料封皮。

4．部分栏目填写说明：

**课题名称**  系指公告中列出的课题名称，不得自行更改确定课题名称。

**首席专家（者）** 指真正承担课题研究和负责课题组织、指导的研究者。不能承担实质性研究工作的，不得申请。

**联系电话**  必须填写首席专家的电话号码。

**责任单位** 指首席专家所在单位、课题经费管理单位，按单位和部门公章全称填写。

**合作单位（实验研究学校）** 指参与课题研究且与首席专家（者）不是一个单位的其他单位（实验研究学校）。

**通讯地址** 指首席专家所在单位详细地址。

**子课题负责人** 不超过6人，不含首席专家（者）和课题组主要成员。栏目不够可加附页。

**经费**  以万元为单位填写。

**课题组主要成员** 不超过6人，必须真正参加本课题研究工作，不含首席专家（者）和子课题负责人。

5．本表各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页。其他注意事项，详见各表脚注。

6．电子版申请·评审书可从重庆教研网（ http://www.cqjy.com）规划办栏目下载。若有其他不明问题，请与市教育科学规划领导小组办公室联系咨询。

7．申请·评审书报送地点：重庆市教育科学规划领导小组办公室。通讯地址：重庆市渝中区桂花园路12号重庆市教育科学研究院规划办；联系电话：（023）63258598 （023）63853100 （023）63037326。在报送书面材料的同时，将《申请·评审书》电子版发至邮箱：cqjyghb@163.com

8．本表须经课题负责人所在单位领导审核，签署明确意见，承担信誉保证和管理职责并加盖公章后方可上报。

9．请将《申请·评审书》封面复印6份，分别贴在6个档案袋正面，以便识别。请将《申请·评审书》封底“材料袋背面粘贴表”的课题组成员名单复印6份，分别贴在6个档案袋背面，以便选择评审专家时回避。

**目 录**

封面 …………………………………………………………………（ ）

申请人人的承诺与成果使用授权 ……………………………………（ ）

填表说明 ……………………………………………………………（ ）

一、基本信息

表1 数据表 ……………………………………………………… （ ）

二、研究队伍和研究基础

表2 首席专家情况 ………………………………………………… （ ）

表3 子课题负责人情况 ………………………………………… （ ）

表4 课题组主要成员情况 ……………………………………… （ ）

三、责任单位和合作单位

表5 责任单位情况 ……………………………………………… （ ）

表6 合作单位、实验学校情况…………………………………… （ ）

四、课题设计论证

表7 问题提出、课题界定、选题意义和价值…………………… （ ）

表8 国内外研究现状述评、研究的理论依据…………………… （ ）

表9 总体框架、预期目标和研究内容…………………………… （ ）

表10 子课题结构和主要内容……………………………………… （ ）

表11 研究思路、研究方法、技术路线及可行性分析…………… （ ）

表12 拟突破的重点难点及主要创新点和特色…………………… （ ）

表13 主要参考文献和研究资料…………………………………… （ ）

五、研究计划

表14 课题组成员的任务分工……………………………………… （ ）

表15 研究进度和时间安排………………………………………… （ ）

表16 成果形式及使用去向………………………………………… （ ）

六、研究经费

表17 经费预算表…………………………………………………… （ ）

七、审核意见

表18 责任单位审核意见………………………………………… （ ）

表19 责任单位经费管理保障…………………………………… （ ）

表20 市级或高校主管部门审核意见…………………………… （ ）

八、评审意见

表21 评审组评审意见……………………………………………… （ ）

《申请·评审书》附件材料…………………………………… （ ）

封底

一、基本信息

**表1 数据表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主 题 词 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课题类别 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 涉及学科 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 研究类型 | | | | |  | | | | | **A.**基础研究 **B.**应用研究 **C.**综合研究 **D.**其他研究 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 首席专家  （者） | | | | |  | | | | | 性别 | |  | | | 民族 | | | | |  | | | 出生日期 | | | |  | | |
| 行政职务 | | | | |  | | | | | 专业职务 | | | | |  | | | | | | | | 研究专长 | | | |  | | |
| 最后学历 | | | | |  | | | | | 最后学位 | | | | |  | | | | | | | | 担任导师 | | | |  | | |
| 所在区县（高校） | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 所属系统 | | | |  | | |
| 办公电话 | | |  | | | | | | | 家庭电话 | | | | | |  | | | | | | | 手机号码 | | | |  | | |
| 电子信箱 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 责任单位 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通讯地址 | | | 市(县) 街(路) 号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 邮政编码 | | | |  | | | |
| 子课题负责人（篇幅不够可加行加页） | 姓名 | | | 性别 | | 出生年月 | | | | | 专业职务 | | | | | | | 研究专长 | | | 学历 | | | | 学位 | | | 工作单位 | |
|  | | |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | |
|  | | |  | |  | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | |
| 预期成果 | |  | |  | |  | |  | A.专著B.译著C.系列研究论文D.研究  报告E.工具书F.电脑软件 | | | | | | | | | | | | | | | 字数（千字） | | | | |  |
| 经费（单位：万元） | | | | | | | |  |  | |  | | · |  | | |  | | 计划完成时间 | | | | | 年 月 日 | | | | | |

二、研究队伍和研究基础

**表2 首席专家情况**

| **近五年来作为第一负责人承担与课题相关的课题情况** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课题名称 | | 课题来源 | 批准  经费 | | 批准时间 | 是否结题 |
| **1** |  | |  |  | |  |  |
| **2** |  | |  |  | |  |  |
| **3** |  | |  |  | |  |  |
| **4** |  | |  |  | |  |  |
| **近五年来作为第一署名人发表的与课题相关的代表性研究成果** | | | | | | | |
| 序号 | 成果名称 | 发表刊物及时间 | | | 社会评价（引用、转载、获奖或被采纳情况等） | | |
| **1** |  |  | | |  | | |
| **2** |  |  | | |  | | |
| **3** |  |  | | |  | | |
| **4** |  |  | | |  | | |
| **5** |  |  | | |  | | |

注：1.承担课题情况，纵向课题填报省部级以上课题，横向课题填报研究经费超过2万元的课题。

2.公开发表的成果须注明出版社及出版时间、刊名及刊期；内部研究报告须注明提交单位及时间；引用、转载须注明引征著作或刊名、刊期；获奖情况只填政府奖；采纳情况填完全采纳或部分采纳。

**表3 子课题负责人情况（之一）**

| **姓名：** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **近五年来作为第一负责人承担与课题相关的课题情况** | | | | | | | |
| 序号 | 课题名称 | | 课题来源 | | 批准  经费 | 批准时间 | 是否结题 |
| 1 |  | |  | |  |  |  |
| 2 |  | |  | |  |  |  |
| 3 |  | |  | |  |  |  |
| 4 |  | |  | |  |  |  |
| 5 |  | |  | |  |  |  |
| **近五年来作为第一署名人发表的与课题相关的代表性研究成果** | | | | | | | |
| 序号 | 成果名称 | 发表刊物及时间 | | 社会评价（引用、转载、获奖或被采纳情况等） | | | |
| 1 |  |  | |  | | | |
| 2 |  |  | |  | | | |
| 3 |  |  | |  | | | |
| 4 |  |  | |  | | | |
| 5 |  |  | |  | | | |
| ６ |  |  | |  | | | |
| 7 |  |  | |  | | | |

注：1.填写要求同表2。

2.每个课题不少于3人填写（不包括课题负责人），多填不限。请自行复制本表之二、之三、…

**表4 课题组主要成员情况**

| 序号 | 姓名 | 工作单位 | 年龄 | 学位 | 职称 | 近五年以来与课题相关的代表性研究成果 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |

注：1.课题组主要成员指课题负责人和子课题负责人之外的、实际承担研究任务的主要科研人员。

2.代表性研究成果须注明出版社和出版时间或刊名、刊期；内部研究报告注明报送单位及时间。

三、责任单位和合作单位、实验学校情况

表5 **责任单位支撑课题研究的院系或研究机构（之一）**

| 院系或研究机构名称 |  |
| --- | --- |
| 相关研究基地名称 |  |
| 相关国家级重点学科 |  |
| 相关博士学位授权点 |  |
| 本单位现有工作基础和研究优势，与者及课题组的关系，承诺为该课题研究提供的支撑条件。 | |

注：如责任单位的二级机构不止1个，可自行复制本表之二、之三、…

**表6 合作单位、实验学校支撑课题研究的院系或研究机构（之一）**

| 院系或研究机构名称 |  |
| --- | --- |
| 相关研究基地名称 |  |
| 实验学校名称 |  |
| 相关国家级重点学科 |  |
| 相关博士学位授权点 |  |
| 院系或研究机构、实验学校现有工作基础，承诺为该课题研究提供实质性合作的支撑条件。 | |

注：如合作单位不止1个，可自行复制本表之二、之三……本表可暂不签字盖章，如课题立项，补办

相关手续。

四、课题设计论证

**表7 问题提出、课题界定、选题意义和价值（学术价值或应用价值）**

|  |
| --- |
|  |

**表8 国内外研究现状述评（对现有成果及代表性观点的综述和评价）、研究的理论依据**

|  |
| --- |
|  |

**表9 总体框架、预期目标和研究内容**

|  |
| --- |
|  |

**表10 子课题结构和主要内容**

|  |
| --- |
|  |

**表11 研究思路、研究方法、技术路线及可行性分析**

|  |
| --- |
|  |

**表12 拟突破的重点难点及主要创新点和特色**

|  |
| --- |
|  |

**表13 主要参考文献和研究资料**

|  |
| --- |
|  |

五、研究计划

**表14 课题组成员的任务分工**

**（首席专家、子课题负责人和课题组主要成员的任务分工）**

|  |
| --- |
|  |

**表15 研究进度和时间安排**

|  |
| --- |
|  |

**表16 成果形式及使用去向**

**（主要阶段性成果和最终成果的名称、形式及使用去向、主要受益方）**

|  |
| --- |
|  |

六、研究经费

**表17 经费预算表（大型数据调查和境外调研经费须单独编制详细经费预算计划）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（万元） | 开支细目 | | | |
| 资料费 |  |  | | | |
| 国内调研费 |  |  | | | |
| 境外调研费 |  |  | | | |
| 小型会议费 |  |  | | | |
| 计算机及辅助设备购置及机时费 |  |  | | | |
| 咨询费（含劳务费） |  |  | | | |
| 印刷费 |  |  | | | |
| 管理费（不超过5000元） |  |  | | | |
| 其他 |  |  | | | |
| 合计 |  | | | | |
| 年度预算 | 年 | 年 | 年 | 年 | 年 |
|  |  |  |  |  |  |
| 经费管理单位名称 | |  | | | |
| 经费管理单位帐号 | |  | | | |
| 其他资金来源情况说明 | |  | | | |

注：1.经费开支细目须写明预算项和单价。例如：小型会议费：10人×5天×100元＝5000元；

调研费：20人次×1000元＝20000元。

2.其他资金来源指责任单位配套资金、接受社会捐赠、横向支持等，须注明资金来源单位和金额。

七、审核意见

**表18 责任单位审核意见**

|  |
| --- |
| 本单位是否了解重庆市教育科学规划领导小组办公室的有关管理规定并完全意识到本审核意见的法律后果由本单位承担。本表所填写的内容是否属实。本单位能否提供完成本课题所需要的时间和条件保障，是否同意承担本课题的管理任务和信誉保证。本单位为保证课题负责人和主要研究人员有充足研究时间是否制定特殊政策或措施。 |
| 科研管理部门公章 单位公章  负责人签章 单位法人（签章）  年 月 日 年 月 日 |

表19 **责任单位**经费管理保障

|  |
| --- |
| 承诺遵守财务规章制度，如实填报经费管理单位名称、通讯地址、邮政编码、联系电话、开户银行、帐号，严格监督课题经费的合理有效使用，保证课题经费单独立户，专款专用，不挤占和挪用课题经费，在课题结题时提供课题经费使用明细单（课题负责人所在单位财务部门填写此项）。 |
| 经费管理单位名称：  开户银行：  银行帐号：  财务联系电话：  财务管理单位公章  负责人签章  年 月 日 |
| 承诺以单位名义支持该项课题研究工作，拟资助课题经费 万元，以保证课题研究正常进行。 |
| 单位公章  负责人签章：    年 月 日 |

**表20 区县教育科学规划办公室（高校、直属单位主管部门）审核意见**

|  |
| --- |
| 本单位是否完全了解重庆市教育科学规划领导小组办公室的有关管理规定并完全意识到本声明的法律后果由本单位承担。本表所填写的内容是否属实。本单位认可课题申报人及其所在单位的申报资格并同意上报重庆市教育科学规划领导小组办公室。 |
| 单位公章  负责人签章  年 月 日 |

八、评审意见

**表21 评审组评审意见**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评  审  专  家  签名 | 评审专家签名：  年 月 日 | | | | | |
| 评审组人数 | |  | 实到人数 |  | 表决结果 |  |
| 赞成票 | |  | 反对票 |  | 弃权票 |  |
| 评审组  建议立项意见 | 1．评审组建议本课题立项的原因：  （1）理论价值  （2）实践意义  2．评审组对本课题研究的改进建议：  （1）研究内容  （2）课题设计  （3）课题组织  （4）研究方法  （5）研究经费  （6）研究成果  （7）其他  评审组长签章：  年 月 日 | | | | | |
| 评  审  未  通  过  原  因 | 投票表决未通过，主要原因是（可多项选择，在选项处画勾）：  （1）研究内容问题；  （2）课题设计问题；  （3）课题组织问题；  （4）研究方法问题；  （5）经费资助问题；  （6）研究条件问题；  （6）研究成果问题；  （7）名额有限；  （8）其他。  评审组长签章：  年 月 日 | | | | | |

封底（材料袋背面粘贴表）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课题情况** | | 课题指南题号 |  | | | | | | | |
| 课题名称 |  | | | | | | | |
| **单位情况** | | 学 校  名 称 |  | | | | 联系人 | |  | |
| 联 系  电 话 |  | | | | | | | |
| 通 讯  地 址 |  | | | | | | | |
| **首席专家情况** | | 姓名 |  | | | | 职称 | |  | |
| 联系  电话 | 办公 |  | | | 住宅 | |  | |
| 手机 |  | | | | | | |
| 联系E-mail |  | | | | | | | |
| **课 题 组 成 员 名 单** | | | | | | | | | | |
| **校 内 成 员** | | | | | | **校 外 成 员** | | | | |
| 所在单位 | | | | | 姓名 | 所在单位 | | | | 姓名 |
| 1 |  | | | |  | 1 | |  | |  |
| 2 |  | | | |  | 2 | |  | |  |
| 3 |  | | | |  | 3 | |  | |  |
| 4 |  | | | |  | 4 | |  | |  |
| 5 |  | | | |  | 5 | |  | |  |
| 6 |  | | | |  | 6 | |  | |  |
| 7 |  | | | |  | 7 | |  | |  |
| 8 |  | | | |  | 8 | |  | |  |
| 9 |  | | | |  | 9 | |  | |  |
| 10 |  | | | |  | 10 | |  | |  |
| 11 |  | | | |  | 11 | |  | |  |
| 12 |  | | | |  | 12 | |  | |  |
| 13 |  | | | |  | 13 | |  | |  |
| 14 |  | | | |  | 14 | |  | |  |

注: 1.本表填写的课题组成员，不得遗漏。如因遗漏校外课题组成员而造成评审专家不能回避者，本次自动撤销。

2.请将本表复印6份，分别贴在6个档案袋背面，以便选择评审专家时回避。本表只作此用途，不在材料之一中装订。